



PLATEFORME RÉGIONALE DE FORMATIONS

septembre-décembre

2015

FORMATIONS GRATUITES
pour bénévoles et salarié-e-s
de l'Économie Sociale et Solidaire
(associations, mutuelles et coopératives)

Avec le soutien

RÉGION

CHAMPAGNE
ARDENNE





Des responsabilités de plus en plus complexes pour les bénévoles, de nouvelles compétences pour les salarié-e-s, ... dans un contexte de raréfaction des fonds publics et de complexification du cadre comptable et juridique pour les associations, la formation des dirigeant-e-s élu-e-s bénévoles et des salarié-e-s des entreprises de l'économie sociale et solidaire est devenue un impératif.

En effet, la formation est un véritable outil de gestion des compétences, pour motiver, fidéliser, contribuer au renouvellement de la vie associative mais aussi d'enrichir les parcours de qualification.

Conscients des enjeux et pour répondre à ces attentes, la Région Champagne-Ardenne et les acteurs et actrices de l'ESS régionale, réuni-e-s autour de la CRESS-CA, proposent depuis 2008, un programme novateur de formations via **la Plateforme régionale de formations à destination des acteurs et actrices de l'ESS**.

L'objectif est de proposer des formations gratuites de proximité avec une offre spécifique qui répond aux besoins communs des acteurs et actrices de l'ESS. A ce jour, plus de 2500 bénévoles et salarié-e-s ont suivi ces formations.

En ce deuxième semestre de l'année, nous poursuivons nos efforts afin que les bénévoles et salarié-e-s qui participent aux formations puissent trouver des réponses aux questions portant sur l'administration d'une association, la vie statutaire, la gestion comptable, la fiscalité et les ressources humaines.

C'est pour moi l'occasion de remercier toutes celles et tous ceux qui, depuis 2008, ont participé à la construction et à l'animation de cette Plateforme et qui se sont mobilisé-e-s pour en faire un succès.

Michèle SEVERS
*Présidente de la CRESS
Champagne-Ardenne*

APPRENDRE À MIEUX COMMUNIQUER SUR SON PROJET

HAUTE-MARNE

 **18/09 et 16/10**

de 17h à 20h

Pôle associatif

14, rue de Vergy
SAINT-DIZIER

Inscriptions :

Sumak Scop

 03 29 70 15 42

 secretariat@cabinetsumak.org



OBJECTIFS

- Appréhender les enjeux de la communication pour développer sa structure et son projet
- Découverte et fonctionnement pour la prise en main des principaux réseaux sociaux

CONTENU

- Rappel des notions de base sur la communication
- Construire une stratégie et un plan de communication opérationnel
- Construire un dossier de presse
- Créer et maintenir une bonne relation avec les médias
- La communication comme élément clé pour mobiliser les bénévoles
- La négociation : construire un argumentaire et savoir défendre son projet devant les partenaires.
- Les réseaux sociaux : qui, quoi et où ?



DURÉE
DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

SAVOIR S'EXPRIMER EN PUBLIC

OBJECTIFS

- Enrichir sa capacité d'orateur lors d'interventions face à un auditoire
- Maîtriser les techniques et les outils d'animation afin d'optimiser l'efficacité de la réunion
- Se préparer pour réussir une réunion et en comprendre les enjeux.
- Gagner en aisance et faire face aux situations difficiles, sans se laisser déstabiliser

CONTENU

- Méthode de préparation de l'intervention en fonction de l'objectif visé, des interlocuteurs et de la durée de la prestation
- Les techniques d'animation : comment faire participer le groupe et mieux gérer les objections
- Outils techniques pour capter l'attention et motiver l'auditoire
- Utilisation des supports pédagogiques : paper-board, power-points, documents...



DURÉE DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation



ARDENNES

31 26/09 de 9h à 16h

Ligue de l'Enseignement des Ardennes

19, Avenue de Montcy-Notre-Dame
CHARLEVILLE-MEZIERES

Inscriptions :

☎ 03 24 33 85 86

✉ crva@wanadoo.fr

HAUTE-MARNE

31 03/11 et 10/11 de 18h à 21h

Ligue de l'Enseignement de Haute-Marne

23, rue du Vieux Moulin
CHAUMONT

Inscriptions :

Ligue de l'Enseignement de Haute-Marne

☎ 03 25 03 28 20

✉ vieassociative@ligue52.org

ETRE EMPLOYEUR ASSOCIATIF : COMMENT EMPLOYER UN-E SALARIÉ-E DANS SON ASSOCIATION

AUBE

 **30/11, 07/12 et 14/12**


de 18h à 21h

Maison des Associations

63, Avenue Pasteur - TROYES

Inscriptions : **APASSE 10**

 03 25 45 28 88

 apasse10professionsport@wanadoo.fr

ARDENNES

 **15/09, 22/09 et 29/09**

de 18h à 21h

Ligue de l'Enseignement des Ardennes

19, Avenue de Montcy-Notre-Dame
CHARLEVILLE MEZIERES

Inscriptions :

 03 24 33 85 86

 crva@wanadoo.fr

OBJECTIFS

- Accompagner l'association employeur ou susceptible de l'être
- Appréhender le rôle et la fonction de l'employeur associatif
- Fournir aux participants les bases juridiques et outils nécessaires à la fonction employeur



DURÉE DE LA FORMATION

3 sessions de 3 heures

= **9h** de formation

HAUTE-MARNE

 **6/10, 13/10 et 20/10** de 18h à 21h

Hôtel de Ville - LANGRES

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne**

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org



CONTENU

- Les droits et obligations de l'employeur
- Les principales formalités liées à l'embauche d'un-e salarié-e et au suivi d'un-e salarié-e
- La rémunération des salarié-e-s
- Les fiches de poste
- Les ressources mobilisables pour accompagner l'emploi dans son association (les groupements d'employeurs,...)
- Droit du travail et conventions collectives dans le secteur associatif
- Le plan de formation pour les salarié-e-s et les bénévoles
- Les relations bénévoles-salarié(s)

ANIMER ET CONDUIRE UNE RÉUNION



OBJECTIFS

- Maîtriser les techniques et les outils d'animation afin d'optimiser l'efficacité de la réunion
- Se préparer pour réussir une réunion et en comprendre les enjeux.
- Prendre la parole en réunion en impliquant son auditoire
- Favoriser et maîtriser les échanges

CONTENU

- Préparer une réunion en fonction de l'objectif visé, des interlocuteurs et de la durée de la prestation
- Les techniques d'animation : de l'accueil à la conclusion, contrôler les échanges avec tact, fluidité et fermeté
- Mieux gérer les objections, perturbations et recadrer
- Outils techniques pour capter l'attention et motiver l'auditoire
- Conclure la réunion et assurer un suivi efficace
- Utilisation des supports pédagogiques, mises en situations et jeux de rôle



DURÉE
DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

ARDENNES

31 19/09 de 9h à 16h

Ligue de l'Enseignement des Ardennes

19 Avenue de Montcy Notre Dame
CHARLEVILLE-MEZIERES

Inscriptions :

Ligue de l'Enseignement des Ardennes

☎ 03 24 33 85 86

✉ crva@wanadoo.fr

AUBE

31 17/11 et 24/11 de 18h à 21h

FDMJC de l'Aube

18 rue Maugout
SAINT ANDRE LES VERGERS

Inscriptions :


OFIRA

☎ 03 26 77 67 86


✉ contact@ofira.fr

INITIATION AUX OUTILS BUREAUTIQUES

HAUTE-MARNE

 **28/09, 05/10 et 12/10**
de 18h à 21h

Maison des Services
27 avenue de Langres
MONTIGNY LE ROI

 **18/09, 25/09 et 02/10**
de 18h à 21h

Mairie
BREUVANNES EN BASSIGNY
Inscriptions :

CDOS Haute-Marne

 03 25 03 91 85

 cdos52@club-internet.fr

OBJECTIFS

- Etre autonome dans l'utilisation de l'outil informatique au service de l'association
- Elargir ses compétences en s'adaptant aux nouvelles technologies
- Améliorer la présentation des documents administratifs et courriels de l'association



DURÉE

DE LA FORMATION


3 sessions de 3 heures
= **9h** de formation



CONTENU

- Comprendre les concepts de base de la micro-informatique
- Les logiciels de traitement de texte
- Réaliser des tableaux et des graphiques
- La gestion des bases de données
- Utilisation de la messagerie
- Initiation et découverte d'Internet

MARNE

 **12/11 de 9h à 17h**
19/11 de 18h à 21h

CRESS CA

14 Avenue Hoche - REIMS

Inscriptions : iMaugis

 09 54 44 50 15

 fabian.pilard@imaugis.com



LA COMPTABILITÉ ASSOCIATIVE

OBJECTIFS

- Donner les bases de la comptabilité associative aux associations
- Permettre aux élu-e-s de piloter au mieux leur structure
- Développer l'informatisation de la comptabilité associative pour faciliter le suivi financier par les pouvoirs publics, les financeurs et rendre compte aux adhérents.

CONTENU


- Les principes et les documents de la comptabilité
- L'analyse des flux grâce aux comptes
- La synthèse
- Analyse et utilisation des documents comptables pour définir une politique de gestion
- Savoir réaliser un budget
- Présentation d'outils informatiques (logiciels de comptabilité,...)



DURÉE DE LA FORMATION

4 sessions de 3 heures
= **12h** de formation


MARNE

 **19/09, 03/10, 10/10 et 07/11**
de 9h à 12h

Ligue de l'Enseignement
23, rue Alphonse Daudet - REIMS
Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Marne**
 03 26 84 37 57
 crdva@laligue51.org



AUBE


 **22/09, 29/09, 06/10 et 13/10**
de 18h à 21h

Association Vivre à Maugout
24 rue Maugout
SAINT ANDRE LES VERGERS
Inscriptions :

OFIRA

 03 26 77 67 86
 contact@ofira.fr

HAUTE-MARNE

 **12/11, 19/11, 26/11 et 03/12**
de 18h à 21h

Mairie de Langres
Place de l'Hôtel de Ville
LANGRES
Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne**
 03 25 03 28 20
 vieassociative@ligue52.org

SAVOIR MANAGER, MOTIVER ET ANIMER UNE ÉQUIPE (SALARIÉ-E-S ET BÉNÉVOLES)

ARDENNES

 **22/10 et 29/10**

de 17h à 20h

Théâtre Louis Juvet
RETHEL

Inscriptions : **OFIRA**

 03 26 77 67 86

 contact@ofira.fr



HAUTE-MARNE

 **07/11**

de 9h30 à 16h30

**Ligue de l'Enseignement
de la Haute-Marne**
23, rue du Vieux Moulin
CHAUMONT

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement
de la Haute-Marne**

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org

OBJECTIFS

- Motiver les bénévoles autour du projet associatif
- Favoriser l'engagement et la prise de responsabilité
- Apprendre à gérer les performances collectives et les relations entre les individus pour une meilleure réalisation des objectifs
- Savoir déléguer

CONTENU

- Comment motiver les membres de l'équipe
- Les techniques d'animation individuelles : les entretiens
- Les techniques d'animation collective : les réunions
- L'animation d'une équipe composée de bénévoles et salarié-e-s
- L'adhésion collective à un projet
- De l'animation au recadrage : la gestion des conflits
- Les outils de délégation



DURÉE

DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures

= **6h** de formation



LE FINANCEMENT D'UNE ASSOCIATION ET DE SES PROJETS

OBJECTIFS

- Maîtriser les sources de financement mobilisables par l'association
- Appréhender la logique de financement des partenaires associatifs
- Connaître et comprendre les compétences et les logiques de financement des partenaires associatifs.
- Savoir présenter une demande de subvention
- Justifier l'utilisation des subventions

CONTENU

- Le financement associatif
- La demande de subvention :
 - Apprendre à présenter succinctement son projet (constat, objectif, contenu, date, durée, lieu...)
 - Présenter le financement du projet
 - Mise en situation sur des dossiers de demande de subvention de financeurs locaux
- Le mécénat et les associations
- Les outils d'évaluation et indicateurs

 **DURÉE**
DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

MARNE

 **15/10 de 9h à 17h**

URIOPSS

14, Avenue Hoche - REIMS

Inscriptions : **URIOPSS**

 03 26 85 14 51

 e.kalender@uriopss-ca.asso.fr

ARDENNES

 **01/10 de 9h à 17h**

APF

55, Avenue Léon Bourgeois
CHARLEVILLE MEZIERES

Inscriptions :

URIOPSS

 03 26 85 14 51

 e.kalender@uriopss-ca.asso.fr

HAUTE-MARNE

 **12/10 et 19/10 de 18h à 21h**

Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne

23, rue du Vieux Moulin
CHAUMONT

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne**

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org



COMMENT CRÉER LE SITE INTERNET DE SON ASSOCIATION : 1^{ER} ET 2ND NIVEAU

AUBE

31 12/09, 26/09, 10/10 et 07/11
de 9h à 17h

Association Tourisme et Loisirs Champagne

18, Place St. Nizier - TROYES

Inscriptions :

Association 10200 Z'IMAGES

☎ 03 25 27 74 40

✉ contact@10200zimages.fr

HAUTE-MARNE

31 07/10, 14/10, 04/11, 18/11,
25/11, 02/12, 09/12 et 16/12
de 18h à 21h

Comité Départemental de Tennis

7, rue Nicolas Mougeot - CHAUMONT

Inscriptions : CDOS Haute-Marne

☎ 03 25 03 91 85

✉ cdos52@club-internet.fr

OBJECTIFS

- Permettre aux associations de pouvoir développer des sites web relatifs à chaque structure
- Donner les moyens aux associations pour créer et développer leurs sites Internet
- Mettre les associations en réseau pour créer des liens
- Promotion de l'utilisation des logiciels libres

MARNE

31 14/11, 21/11, 28/11 et 05/12
de 9h à 17h

CRESS CA

14 Avenue Hoche - REIMS

Inscriptions : iMaugis

☎ 09 54 44 50 15

✉ fabian.pilard@imaugis.com



DURÉE DE LA FORMATION

4 sessions de 7 heures
= 28h de formation



CONTENU

- Principes de base
- Concevoir les pages du site
- Incorporer des médias dans une page
- Créer une navigation hypertexte ou hypermédia
- Exploiter les feuilles de styles
- Mettre en page avec les tableaux
- Créer l'interactivité avec les formulaires
- Fragmenter les fenêtres
- Publier le site
- Présentation des logiciels libres

COMMENT RENOUVELER LE BÉNÉVOLAT : LA TRANSMISSION DU SENS ET DU SAVOIR

OBJECTIFS

- Savoir susciter, motiver et entretenir les énergies bénévoles dans la durée
- Savoir élaborer une stratégie de recrutement

CONTENU

- Définition du bénévolat, de ses caractéristiques et de ses motivations
- Freins à l'investissement bénévole
- Objectifs et méthodes de recherche : fédérer et motiver les bénévoles autour du projet de l'association
- Définir ses objectifs et sa méthode de recherche dans le recrutement des bénévoles
- Accompagnement de la progression et du développement personnel des bénévoles
- La formation des bénévoles

DURÉE DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

HAUTE-MARNE

09/11 et 16/11 de 18h à 21h

Relais de Service Public
29, rue de Champagne - LONGEAU
Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne**

☎ 03 25 03 28 20

✉ vieassociative@ligue52.org

ARDENNES

25/09 et 02/10
de 17h à 20h

Cœur d'Ardenne
49, Av. Léon Bourgeois
CHARLEVILLE-MEZIERES

Inscriptions :

Sumak Scop

☎ 03 29 70 15 42

✉ secretariat@cabinetsumak.org

AUBE

30/10
de 9h à 17h

Maison des Associations
63 Avenue Pasteur - TROYES
Inscriptions : **France Bénévolat Aube**
☎ 03 25 74 51 12
✉ francebenevolat.aube@wanadoo.fr

LA FISCALITÉ DES ASSOCIATIONS

ARDENNES

 **18/11 et 19/11**

de 18h à 21h

GRETA des Ardennes

3, rue de l'Hôpital
CHARLEVILLE MEZIERES

Inscriptions : **GRETA des Ardennes**

 03 24 33 74 15

 centre.tertiaire@ardennes.greta.fr

HAUTE-MARNE

 **10/10 de 9h30 à 16h30**

Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne

23, rue du Vieux Moulin - CHAUMONT

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement
de la Haute-Marne**

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org

OBJECTIFS

- Comprendre quand une association devient fiscalisable et quels sont les impacts
- Optimiser la fiscalité du financement des associations
- Distinguer les différents régimes et les obligations fiscales
- La reconnaissance de l'intérêt général

CONTENU

- Résumé des récentes évolutions fiscales concernant les associations
- Déterminer les critères entrant en ligne de compte pour la détermination de la lucrativité d'une association au sens fiscal
- Panorama de l'ensemble des impôts communs à tous les organismes

MARNE

 **15/09 et 22/09 de 18h à 21h**

Ligue de l'Enseignement

23, rue Alphonse Daudet - REIMS

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement
de la Marne**

 03 26 84 37 57

 crdva@laligue51.org



DURÉE
DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

- lucratifs ou non (impôts sur les sociétés, impôt forfaitaire annuel, Contribution Economique Territoriale, TVA,...)
- Les taxes sur les salaires
- Le régime fiscal des libéralités (donations, legs, mécénat,...)
- Les dons
- La reconnaissance d'intérêt général

MÉTHODOLOGIE DE PROJET D'ACTION

OBJECTIFS

- Donner les moyens aux bénévoles et salarié-e-s associatifs de construire et piloter un projet spécifique

CONTENU

- Définition d'un projet, ses caractéristiques, ses étapes
- Travail sur la notion d'objectifs, les points clés de la démarche
- Comment réussir un projet sur son territoire
- Identification et résolution de problèmes rencontrés lors d'un montage de projet
- La validation
- L'évaluation au service du projet



DURÉE DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation



AUBE

31 24/09 et 09/10 de 14h à 17h

Maison des syndicats

2A Bd du 1^{er} RAM - TROYES

Inscriptions :

Sumak Scop

☎ 03 29 70 15 42

✉ secretariat@cabinetsumak.org

MARNE

31 04/11 de 9h à 17h

URIOPSS

14 Avenue Hoche - REIMS

Inscriptions : **URIOPSS**

☎ 03 26 85 14 51

✉ e.kalender@uriopss-ca.asso.fr

CONSTRUIRE, FORMALISER ET METTRE EN ŒUVRE SON PROJET ASSOCIATIF

AUBE

 **20/10** de 9h à 17h

EHPAD

La grande Maison
SAINTE SAVINE

Inscriptions :

URIOPSS

 03 26 85 14 51

 e.kalender@uriopss-ca.asso.fr

HAUTE-MARNE

 **12/09** de 9h à 16h

Lycée Agricole Edgar Pisani
CHAUMONT

Inscriptions : **Foyers Ruraux
de Haute-Marne**

 03 25 31 76 09

 emmanuelle.milliere
@mouvement-rural.org

OBJECTIFS

- Prendre du recul, réfléchir ensemble sur sa politique et identifier les missions fondamentales de son association
- Mobiliser les acteurs associatifs autour de la notion de projet et leur fournir une méthode de travail



DURÉE

DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation



CONTENU

- Définition du projet associatif, ses caractéristiques
- Construire un projet associatif en lien avec le contexte (territoire, données politiques, données économiques, données sociales...)
- Rédiger son projet associatif (de la réflexion à la rédaction)
- Construire des modes d'évaluation de son projet
- Savoir faire réfléchir son équipe associative

MARNE

 **26/09** de 9h à 12h

2^{ème} séance entre mi octobre et fin décembre

Familles Rurales Marne

41, rue Carnot - CHALONS EN CHAMPAGNE

Inscriptions : **Familles Rurales Marne**

 03 26 68.36 15

 marie-helene.coutureau
@famillesrurales.org

ASSOCIATIONS, COMMENT METTRE EN PLACE DES PARTENARIATS DURABLES AVEC LES COLLECTIVITÉS ?

OBJECTIFS

- Connaître les objectifs, les pratiques et la "culture" des collectivités
- Comprendre les politiques publiques pour mieux s'y inscrire
- Affirmer le rôle des associations comme moteur de développement économique et social d'un territoire

CONTENU

- Présentation des compétences et fonctionnement de l'Etat et des différentes collectivités
- Les liens entre le projet associatif et l'intérêt général porté par l'Etat et les collectivités
- Les partenariats possibles entre l'état, les collectivités et les associations : conventions pluriannuelles d'objectifs, la délégation de service public, les marchés publics,...

DURÉE DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

- Les potentialités des associations au service du développement territorial pour un meilleur partenariat avec l'Etat et les collectivités
- Principaux enjeux pour les associations

HAUTE-MARNE

 **28/09 et 05/10** de 18h à 21h

Pôle associatif

14, rue de Vergy - SAINT-DIZIER


Inscriptions :

Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org

MARNE

 **08/10 et 15/10**
de 18h30 à 21h30

Ligue de l'Enseignement

23, rue Alphonse Daudet - REIMS

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Marne**

 03 26 84 37 57

 crdva@laligue51.org

LES DIFFÉRENTES RESPONSABILITÉS POUR LES PERSONNES MORALES ET LES ASSURANCES ?

HAUTE-MARNE

 **29/10 et 05/11**

de 18h à 21h

CHATEAUVILLAIN

Inscriptions :

Ligue de l'Enseignement
de la Haute-Marne

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org



OBJECTIFS

- Identifier les risques auxquels on s'expose lorsqu'on participe à la vie d'une association
- Connaître les précautions et les conduites à tenir pour s'en prémunir

CONTENU

- Les principes généraux :
la notion de faute
- Les différences entre l'association,
personne morale et personnes
physiques qui composent une
association
- Les différentes responsabilités :
pénale, civile et financière
- L'assurance de l'association
et de ses adhérents
- La prévention des risques



DURÉE
DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

LES ÉCRITS PROFESSIONNELS DANS LES ASSOCIATIONS

OBJECTIFS

- Disposer des bases et d'une technique pour améliorer l'expression écrite
- Savoir rédiger et structurer tous types des documents propres aux associations et les adapter à ses destinataires
- Améliorer la qualité des écrits professionnels pour faciliter leur lecture et leur compréhension
- Gagner du temps en optimisant l'ensemble des écrits nécessaires à la vie d'une association

CONTENU

- Les différents écrits professionnels au sein d'une association : les documents dits "de base" (courriers, mails,...) et les écrits plus complexes (comptes-rendus, notes de synthèse...)
- Structurer ses idées pour les restituer à l'écrit
- Les méthodes et outils des synthèses à l'écrit



DURÉE DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

ARDENNES

31 17/09 de 9h à 17h

Ligue de l'Enseignement des Ardennes

19, Avenue de Montcy-Notre-Dame
CHARLEVILLE MEZIERES

Inscriptions :

☎ 03 24 33 85 86

✉ crva@wanadoo.fr

HAUTE-MARNE

31 06/11 et 11/12

de 17h à 20h

Salle Marcand - JOINVILLE

Inscriptions : **Sumak Scop**

☎ 03 29 70 15 42

✉ secretariat@cabinetsumak.org

CONNAÎTRE LA LOI 1901 POUR MIEUX GÉRER LES INSTANCES ASSOCIATIVES ET LES RENDRE PLUS PARTICIPATIVES

AUBE

 **27/10 et 03/11** de 18h à 21h

Association Vivre à Maugout

24, rue Maugout

SAINT ANDRE LES VERGERS

Inscriptions : **OFIRA**

 03 26 77 67 86

 contact@ofira.fr

HAUTE-MARNE


 **30/11 et 07/12** de 18h à 21h

Maison des Services

16, rue de la Libération

CHALINDREY

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne**

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org

OBJECTIFS

- Connaître les caractéristiques et fondements de la loi 1901 pour mieux participer à la vie d'une association
- S'approprier le fonctionnement juridique lié à la loi 1901 pour réfléchir au rôle primordial des statuts
- Clarifier les rôles et pouvoirs de chaque instance et de chaque acteur, au regard du fonctionnement associatif

CONTENU

- Les éléments fondateurs d'une association
- Les types d'association
- Le fonctionnement d'une association
- Les instances associatives
- les membres d'une association et leurs rôles
- Les documents de fonctionnement :
les registres spéciaux, les comptes-rendus,
les archives,...
- Les agréments et les habilitations
- Le financement associatif



DURÉE

DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures

= **6h** de formation

COMMENT DÉTECTER LES PREMIERS SIGNES D'ALERTE DANS LA SITUATION FINANCIÈRE D'UNE ASSOCIATION ?

OBJECTIFS

- Examiner les indicateurs qui permettent de détecter les difficultés financières d'une association
- Donner les moyens d'anticiper au mieux les difficultés et d'y faire face

CONTENU

- Comment repérer une association en difficulté et évaluer le degré de ces difficultés ?
- Repérer et connaître les bons réflexes pour la détection et l'évaluation des difficultés financières d'une association
- Comment appréhender une situation de crise ? Les outils et dispositifs qui peuvent être mis en place



DURÉE

DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

HAUTE-MARNE

 **12/11 et 24/11** de 18h à 21h

Hôtel Ibis

62, rue Gambetta - SAINT DIZIER

Inscriptions : **KPMG**

 03 26 50 63 17

 slesage@kpmg.fr

MARNE

 **19/11 et 26/11** de 18h à 21h

KPMG

19, rue Clément Ader

Pôle Henri Farman - REIMS

Inscriptions : **KPMG**

 03 26 50 63 17

 slesage@kpmg.fr

ARDENNES

 **17/11 et 24/11** de 18h à 21h

Hôtel Ibis

Rue Louise Michel

VILLERS SEMEUSE

Inscriptions : **KPMG**

 03 26 50 63 17

 slesage@kpmg.fr

AUBE

 **05/11 et 17/11** de 18h à 21h

KPMG

42 ter rue de la Paix - TROYES

Inscriptions : **KPMG**

 03 26 50 63 17

 slesage@kpmg.fr

LES OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT A L'EMPLOI ASSOCIATIF

AUBE

 **06/11** de 9h à 16h

Maison des Associations

63, Avenue Pasteur - TROYES

Inscriptions : **APASSE 10**

 03 25 45 28 88

 apasse10professionsport@wanadoo.fr

HAUTE-MARNE

 **Dates à définir**

Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne

23, rue du Vieux Moulin - CHAUMONT

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne**

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org

OBJECTIFS

- Rendre plus lisible l'offre d'outils mobilisables pour l'emploi associatif
- Promouvoir et soutenir la qualité et la professionnalisation du travail associatif
- Susciter des coopérations et des mutualisations entre les associations dans leur pratique de recrutement

CONTENU

- Présentation des différents contrats aidés mobilisables pour le secteur associatif et des démarches administratives
- Les mesures de simplification pour l'employeur associatif
- Le soutien à l'emploi associatif :
 - les mesures d'accompagnement : le Dispositif Local d'Accompagnement (DLA),...
 - les outils de financement : Champagne-Ardenne Active, PROGRESS,...

 **DURÉE**
DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation

- La Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences
- Les adresses utiles



LE TUTORAT ASSOCIATIF : COMMENT ACCOMPAGNER UN-E JEUNE DANS SON ASSOCIATION ?

OBJECTIFS

- Faire découvrir ou redécouvrir ce mode de fonctionnement et ses enjeux pour les associations
- Montrer le tutorat comme un levier majeur dans la transmission des connaissances et le développement des compétences dans les associations
- Accompagner les associations dans l'accueil des salariés notamment les emplois d'avenir



DURÉE DE LA FORMATION

2 sessions de 3 heures
= **6h** de formation



CONTENU

- Le tutorat associatif, mode d'emploi : définition, les différents types de tutorat, le rôle des tuteurs,...
- Le tutorat associatif comme un outil de création d'emploi et de transfert des compétences
- Le tutorat dans les différents dispositifs :
 - les emplois d'avenir,
 - le volontariat associatif
 - le service civique
- La valorisation du tutorat

AUBE


31 09/11 et 16/11 de 17h à 20h

Maison des Associations

63, Av. Pasteur - TROYES

Inscriptions : **APASSE 10**

 03 25 45 28 88

 apasse10professionsport
@wanadoo.fr

HAUTE-MARNE

31 21/11 de 9h30 à 16h30

Hôtel de Ville

LANGRES

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne**

 03 25 03 28 20

 vieassociative@ligue52.org

A LA DECOUVERTE DE L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE

HAUTE-MARNE

 **12/11** de 18h à 21h

Pôle associatif

14, rue de Vergy
SAINT-DIZIER

Inscriptions : **Ligue de l'Enseignement de la Haute-Marne**

 03 25 03 28 20

 vieassociative@laligue52.org

OBJECTIFS

- Faire découvrir ou redécouvrir l'économie sociale et solidaire et ses enjeux
- Améliorer la visibilité de l'économie sociale et solidaire
- Permettre à tous les acteurs concernés, de s'approprier le concept de l'économie sociale et solidaire

CONTENU

- Les principes et les valeurs de l'économie sociale et solidaire
- Définition de l'économie sociale et solidaire (spécificités, différences avec les autres types d'entreprises...)
- Les réseaux de l'économie sociale et solidaire
- L'économie sociale et solidaire en pratique : présentation des projets et d'entreprises de l'économie sociale et solidaire en Champagne-Ardenne
- Les dispositifs de soutien à l'économie sociale et solidaire en Champagne-Ardenne



DURÉE
DE LA FORMATION

1 session de 3 heures
= **3h** de formation

L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE : UNE HISTOIRE QUI NE DATE PAS D'HIER...

En 1880, Jean-Baptiste André Godin imagine une manière totalement nouvelle de travailler. Il crée le Familistère de Guise (Aisne) où les ouvriers élisent leurs dirigeants, vivent ensemble et bénéficient de nombreux services.

Découvrez l'histoire de l'Economie Sociale et Solidaire en participant à une visite au Familistère organisée par la CRESSCA. Départ prévu de Reims en Octobre 2015.



SALARIE-E-S, VOS FRAIS ANNEXES REMBOURSES



Vous participez aux formations de la Plateforme régionale et votre structure adhère à UNIFORMATION ?

Pour savoir si vos frais annexes (repas, déplacements et hébergements) peuvent être pris en charge par l'OPCA, contactez votre délégation **avant le début de la formation.**

**Demande de renseignements sur
champagneardenne@unifaf.fr
ou au 0 820 205 206**

Pour les salarié-e-s des associations adhérentes à UNIFAF, il est possible de se faire rembourser ses frais annexes (repas, déplacements et hébergement) dans le cadre de votre BFA (Budget Formation Adhérent).

Pour toute question concernant les conditions et modalités de prise en charge, **contactez votre conseiller à la délégation régionale au 03 26 65 81 49 ou par mail champagne-ardenne@unifaf.fr**



BULLETIN D'INSCRIPTION

COORDONNEES

Nom et Prénom :.....
Date de naissance :
Adresse personnelle :
Téléphone/portable :
Mail :.....

STRUCTURE

Nom :.....
Adresse :
Téléphone :
Mail :
Site internet :

Votre structure adhère-t-elle à une fédération, union, ligue, comité,...? Oui Non

Si oui précisez :.....

Quel est le secteur d'intervention de votre association (éducation populaire, sanitaire et social,culture, sport, humanitaire et entraide, citoyenneté, insertion,...) :....

.....
.....

FORMATION

Intitulé de la formation choisie :

.....
.....

Lieu de formation choisi (département) :

.....

Pour les formations "Site Internet" et "Comptabilité associative", merci de préciser votre niveau :

Débutant Intermédiaire Confirmé

Comment avez-vous eu connaissance de cette formation ?

Par mail Affichage Par votre association

Par le bouche à oreille

Autre

Avez-vous participé à une formation les années précédentes ? Oui Non

Votre fonction : Président-e Vice-président-e

Trésorier-e Adhérent-e Salarié-e*

*(merci de préciser)

Ce programme de formations vous est proposé par la
Commission Formation de la CRESS CA composée par :



COORDINATION RÉGIONALE ET RENSEIGNEMENTS :

Chambre Régionale de l'Economie Sociale
et Solidaire de Champagne-Ardenne

Maria GALLAND

Tél. 03 26 07 96 43

mgalland@cressca.org

Avec le soutien de

RÉGION

CHAMPAGNE
ARDENNE



agencepulsis.com

www.cressca.org



Retrouvez les
formations sur
Facebook



Luttons contre l'absentéisme dans les formations gratuites ; ayez le réflexe citoyen et prévenez-nous en cas d'empêchement.